

**REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO DE ESPLANADAS FECHADAS**

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Viana do Castelo

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE	
Nome do requerente _____	
Nome da Concessão/Empresa _____	
NIF _____ BI/CC/CRN nº _____	válido até ___ / ___ / ___
com sede/morada em _____	
freguesia de _____	código postal _____ - _____ - _____
telefone _____	telemóvel _____, correio eletrónico _____.

PRETENSÃO	
Vem solicitar a V. Ex. ^a a instalação de esplanada fechada no domínio público contíguo à fachada do estabelecimento denominado _____, sito na _____, freguesia _____ licenciado com o título nº _____, em ___/___/_____, processo nº _____, com a área de _____ m ² , no período de ___/___/____ a ___/___/_____.	
(sujeito a renovação)	
Com o seguinte equipamento:	
_____ mesas com _____ cadeiras	
Outro _____	com _____ m ²
Observações _____	
Nota: A ocupação e instalação do equipamento deve respeitar os critérios gerais e especiais constantes nos art. 24º a 45º do Regulamento Municipal de Ocupação do Espaço Público e Publicidade no Município de Viana do Castelo – Regulamento nº 107/2019, publicado na 2ª série do Diário da República, em 25 de janeiro e Decreto-Lei nº 48/2011, de 01/04, na redação atual.	

Solicita que todas as notificações e informações referentes ao processo sejam dirigidas para a morada

Autoriza a notificação por via de correio eletrónico para o e-mail _____

Mais declara que na instrução do presente pedido todos os dados correspondem à verdade, nada tendo omitido.

DATA E ASSINATURA	
Na qualidade de _____	O Requerente,
Pede deferimento, Viana do Castelo, ___/___/_____,	_____

INFORMAÇÃO REGULAMENTO GERAL PROTEÇÃO DE DADOS

O Município de Viana do Castelo é responsável pela recolha, registo, organização, estruturação, conservação, alteração, recuperação, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, comparação ou interconexão, limitação, apagamento ou destruição de dados pessoais no contexto da sua atividade municipal, a qual se encontra vinculada à Lei. Neste sentido e de acordo com a alínea c) do art.º 6.º do Regulamento Geral de Proteção de dados, o tratamento de dados pessoais é lícito por ser necessário ao cumprimento de uma obrigação legal e destinando-se exclusivamente aos fins do presente requerimento. Não obstante o suprarreferido, sempre que a atividade municipal não se encontre abrangida pela licitude referida, será solicitado o consentimento prévio do titular dos dados pessoais.

A assinatura do requerente, proprietário ou representante legal, será comprovada mediante exibição do respetivo Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão/Passaporte.



ELEMENTOS A ACOMPANHAR O PEDIDO

Assinalar no quadrado em branco os elementos apresentados com o requerimento

Fotocópia do BI/CC e NIF do requerente ou representante legal

Fotocópia de NIPC e da Certidão da Conservatória do Registo Comercial, no caso de pessoa coletiva

Memória descritiva e justificativa (programa funcional; dimensionamento: área útil de implantação da ocupação, área de implantação e cêrcea; tipos de materiais; tipo de cobertura; acabamentos exteriores; etc.)

Planta de implantação à escala adequada com indicação da área a ocupar

Levantamento fotográfico da área adjacente à fachada do estabelecimento

Cópia do título de autorização de utilização de utilização do estabelecimento para o exercício da atividade de bebidas ou de restauração e bebidas conforme o caso, ou cópia do registo no portal "ePortugal.gov.pt" (MCP - Restauração e bebida),

Autorização dos proprietários dos prédios contíguos se a ocupação ultrapassar o limite da fachada do estabelecimento

Autorização dos proprietários para colocação do equipamento

Projetos de arquitetura e de especialidades

Enquadramento nos Planos de Gestão Territorial (se aplicável)