

**REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO DE FRENTE DE PRAIA
DOMÍNIO PÚBLICO MARÍTIMO (DPM)**

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Viana do Castelo

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE	
Nome do requerente _____	
Nome da Concessão/Empresa _____	
NIF _____ BI/CC/CRN nº _____	válido até ___ / ___ / _____
com sede/morada em _____,	
freguesia de _____,	código postal _____ - _____ - _____,
telefone _____,	telemóvel _____, correio eletrónico _____.

PRETENSÃO	
Vem solicitar a V. Ex. ^a . se digne conceder a concessão de uma frente de praia de _____ (mts) unidade balnear, na praia* _____, na freguesia de _____, na qual pretende montar:	
AB - Apoio balnear (barracas, toldos, para-ventos, etc.) _____	(Qt/m ²)
AR - Apoio recreativo (campo de jogos, instalações ao ar livre, etc.) _____	(Qt/m ²)
Outras atividades (massagens e similares, etc.) _____	(Qt/m ²)
* Indicar apenas uma praia por requerimento	
Início da atividade _____ / _____ / _____	Fim da atividade _____ / _____ / _____
Início da montagem do material _____ / _____ / _____	Fim de montagem do material _____ / _____ / _____
O pedido enquadra-se nas normas previstas no Regulamento de Gestão de Praias Marítimas do Município de Viana do Castelo.	
Observações _____	

Solicita que todas as notificações e informações referentes ao processo sejam dirigidas para a morada _____

Autoriza a notificação por via de correio eletrónico para o e-mail _____

Mais declara que na instrução do presente pedido todos os dados correspondem à verdade, nada tendo omitido.

DATA E ASSINATURA	
Na qualidade de _____	O Requerente,
Pede deferimento, Viana do Castelo, ___ / ___ / _____,	_____

INFORMAÇÃO REGULAMENTO GERAL PROTEÇÃO DE DADOS

O Município de Viana do Castelo é responsável pela recolha, registo, organização, estruturação, conservação, alteração, recuperação, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, comparação ou interconexão, limitação, apagamento ou destruição de dados pessoais no contexto da sua atividade municipal, a qual se encontra vinculada à Lei. Neste sentido e de acordo com a alínea c) do art.º 6.º do Regulamento Geral de Proteção de dados, o tratamento de dados pessoais é lícito por ser necessário ao cumprimento de uma obrigação legal e destinando-se exclusivamente aos fins do presente requerimento. Não obstante o suprarreferido, sempre que a atividade municipal não se encontre abrangida pela licitude referida, será solicitado o consentimento prévio do titular dos dados pessoais.

A assinatura do requerente, proprietário ou representante legal, será comprovada mediante exibição do respetivo Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão/Passaporte.



ELEMENTOS A ACOMPANHAR O PEDIDO

Assinalar no quadrado em branco os elementos apresentados com o requerimento

Fotocópia do BI/CC e NIF do requerente ou representante legal

Fotocópia de NIPC e da Certidão da Conservatória do Registo Comercial, no caso de pessoa coletiva

Parecer da Capitania do Porto de Viana do Castelo

Memória descritiva e justificativa (programa funcional; dimensionamento: área útil de construção coberta/descoberta, área máxima de construção, área de implantação e cêrcea; tipos de materiais; tipo de cobertura; acabamentos exteriores; etc) e peças desenhadas.

Planta à escala 1:25 000 (indicar o número da Carta Militar) com localização em Coordenadas Geográficas

Planta de implantação à escala adequada (por ex. 1:1 000, 1:2 000, 1:5 000) com indicação da área a ocupar

Memória descritiva e justificativa (enquadramento no Plano do Ordenamento da Orla Costeira Caminha - Espinho - POOC-CE, aprovado pela RCM nº 25/99, de 7 de Abril, com as alterações da RCM nº 154/2007, de 2 de outubro, nos demais instrumentos de gestão territorial e no restante quadro legal aplicável)

Cópia da apólice de seguro de responsabilidade civil válido (exercício atividade)

Declaração da situação contributiva regularizada perante a Segurança Social

Certidão de situação tributária regularizada da Autoridade Tributária e Aduaneira

Comprovativo da morada do requerente ou do sócio gerente (tratando-se de pessoa coletiva), se aplicável

Comprovativo de título de concessão ou declaração de autorização do concessionário, se aplicável

Comprovativo de antiguidade de licenças obtidas para operar no concelho de Viana do Castelo ou titularidade de outros títulos de utilização privativa do DPM, se aplicável

Massagens e similares acresce:

Certificado de habilitações do Profissional de Saúde e parecer da ULSAM (Equipamentos de tratamento de saúde)

Certificado de formação profissional, ou outro documento similar, que comprove a habilitação para a prática de massagens (comprovativo de anos de experiência na atividade) ou comprovativo de carteira profissional.

Identificação dos funcionários habilitados a desempenhar a atividade de massagem