



**REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO DE  
APOIO DE PRAIA PARA PRÁTICA DESPORTIVA AMOVÍVEL (APPD)  
DOMÍNIO PÚBLICO MARÍTIMO (DPM)**

Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Viana do Castelo

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE
Nome do requerente _____
Nome da Concessão/Empresa _____
NIF _____ BI/CC/CRN nº _____ válido até ___/___/___
com sede/morada em _____,
freguesia de _____, código postal _____ - _____ - _____,
telefone _____, telemóvel _____, correio eletrónico _____.

PRETENSÃO
Vem solicitar a V. Ex. <sup>a</sup> . se digne conceder licença para:
APPD – Apoio de Praia para a Prática Desportiva com _____ m <sup>2</sup>
Outras Estruturas Temporárias (corredor de entrada / saída, etc.) com _____ m <sup>2</sup>
na praia* _____, na freguesia de _____,
no concelho de Viana do Castelo.
* Indicar apenas uma praia por requerimento
Início da atividade _____ Fim da atividade _____
Início da montagem do material _____ Fim de montagem do material _____
O pedido enquadra-se nas normas previstas no Regulamento de Gestão de Praias Marítimas do Município de Viana do Castelo.
Observações _____
_____
_____

Solicita que todas as notificações e informações referentes ao processo sejam dirigidas para a morada \_\_\_\_\_

Autoriza a notificação por via de correio eletrónico para o e-mail \_\_\_\_\_

Mais declara que na instrução do presente pedido todos os dados correspondem à verdade, nada tendo omitido.

DATA E ASSINATURA
Na qualidade de _____ O Requerente,
Pede deferimento, Viana do Castelo, ___/___/_____, _____

**INFORMAÇÃO REGULAMENTO GERAL PROTEÇÃO DE DADOS**

O Município de Viana do Castelo é responsável pela recolha, registo, organização, estruturação, conservação, alteração, recuperação, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, comparação ou interconexão, limitação, apagamento ou destruição de dados pessoais no contexto da sua atividade municipal, a qual se encontra vinculada à Lei. Neste sentido e de acordo com a alínea c) do art.º 6.º do Regulamento Geral de Proteção de dados, o tratamento de dados pessoais é lícito por ser necessário ao cumprimento de uma obrigação legal e destinando-se exclusivamente aos fins do presente requerimento. Não obstante o suprarreferido, sempre que a atividade municipal não se encontre abrangida pela licitude referida, será solicitado o consentimento prévio do titular dos dados pessoais.

A assinatura do requerente, proprietário ou representante legal, será comprovada mediante exibição do respetivo Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão/Passaporte.



### ELEMENTOS A ACOMPANHAR O PEDIDO

#### Assinalar no quadrado em branco os elementos apresentados com o requerimento

Fotocópia do BI/CC e NIF do requerente ou representante legal

Fotocópia de NIPC e da Certidão da Conservatória do Registo Comercial, no caso de pessoa coletiva

Parecer da Capitania do Porto de Viana do Castelo

Memória descritiva e justificativa (programa funcional; dimensionamento: área útil de construção coberta/descoberta, área máxima de construção, área de implantação e cércea; tipos de materiais; tipo de cobertura; acabamentos exteriores; etc)

Planta de implantação à escala adequada (por ex. 1:1 000, 1:2 000, 1:5 000) com indicação da área coberta e descoberta a ocupar

Planta à escala 1:25 000 (indicar o número da Carta Militar) com localização em Coordenadas Geográficas

Projeto de arquitetura

Memória descritiva e justificativa (enquadramento no Plano do Ordenamento da Orla Costeira Caminha - Espinho - POOC-CE, aprovado pela RCM nº 25/99, de 7 de Abril, com as alterações da RCM nº 154/2007, de 2 de outubro, nos demais instrumentos de gestão territorial e no restante quadro legal aplicável)

Fotocópia de apólice de seguro de responsabilidade civil, válida

Declaração da situação contributiva regularizada perante a Segurança Social

Certidão de situação tributária regularizada da Autoridade Tributária e Aduaneira

Declaração de autorização do concessionário (se aplicável)